



八十七學年度場地器材組工作報告

王耀聰

一人心肺復甦術



若發現昏迷的傷者呼吸及脈搏均無，則應施行心肺復甦術。

1. 測定有無反應，搖動並叫喚傷者。
2. 呼救。
3. 使呼吸道通暢，可用壓額舉頸法或壓額推下巴法。
4. 測定傷者是否有呼吸，耳朵至於口鼻邊感覺並聆聽空氣的出入並觀察胸部的起伏。
5. 給傷者口對口人工呼吸兩次。
6. 檢查頸動脈脈搏。
7. 請人打電話一一九叫救護車。
8. 若呼吸及脈搏都停止，則以每分鐘八十次的速率，給予十五次心外按摩後兩次人工呼吸。
9. 以上述方法急救一分鐘之後再檢查脈搏及呼吸，若情況無變化則繼續施救，每隔2~3分鐘再檢查一次。

*本文摘自柳家琪(民83)：緊急情況處理及心肺復甦術，體適能指導手冊，第183頁。

壹、前言

本校體育室場地器材組綜理全校運動區所有場、館之管理與維護相關事宜，提供全校師生及社區民眾良好的運動健身場所。在歷任組長和所有組員之精心規劃與經營下，場地器材組之所有運作已步上軌道。本人自八月一日接掌組長的業務後，除了在既有的規模上繼續運作外，另外配合學校為ISO9002國際品質管制認證工作將所有業務作成業務手冊，方便業務的推展與管理。

貳、工作職掌

本組設組長一名，業務承辦人員三名，技工及工友二名，救生員二名及工讀生十四名，綜理全校運動區所有場、館之管理與維護事宜，各項業務職掌如下：

組長	業務內容
王耀聰老師	一、綜理本組各項業務。 二、本組年度工作計畫之規劃、推動、督導及執行。 三、配合體育室政策籌劃各項體育活動之場地相關事宜。 四、體育室運動區中長程計畫之擬定。

組員	業務內容
許銘華老師	一、體育費編列、擬定與核銷。 二、全校運動會經費編列與報銷。 三、本組經費編列、擬定與報銷。 四、教學器材申請與報銷。 五、田徑場與室外籃球場使用與安全管理。 六、協辦運動區管理委員會有關事宜。 七、臨時交辦事項。

組員	業務內容
林端午先生	一、游泳池經費編列、擬定與核銷。 二、游泳池門票卡片收入事宜。 三、游泳池設備器材借用、安全管理、維護與報銷。 四、田徑場與室外籃球場地借用、安全管理、維護與報銷。 五、游泳池救生員及工讀生工資請領及督導管理。 六、臨時交辦事項。
陳寶春小姐	一、體育場館租借收支經費編列、統計與核銷。 二、休閒健身房、網球場門票、卡片收入管理事宜。 三、體育館、網球場、高爾夫球練習場、射箭場地設備器材借用、使用管理、維護與報銷。 四、體育場、網球場工讀生工資請領及督導管理。 五、體育館、網球場校外團體長期外借管理事宜。 六、體育場館清潔外包經費編列、核銷與督導管理。 七、體育館工讀生工讀金預算之編列、彙整與統計。 八、臨時交辦事項。
蔡明珠小姐	一、公文、文書傳送。 二、辦公室、研究室、貴賓室、會議室清潔維護。 三、體育館飲水機濾心更換與清潔維護。 四、臨時交辦事項。
張麗雪小姐	一、田徑場地設備器材借用、清潔維護與報銷。 二、室外籃球場、單槓雙槓練習場之管理、清潔與維護。 三、田徑場飲水機濾心更換與清潔維護。 四、信件傳送分發。 五、臨時交辦事項。

參、重要業務工作概況

一、休閒健身房之成立

歷經多年籌劃之「休閒健身房」於八十八年四月十四日正式揭幕啓用。座落於體育館二樓之「休閒健身房」佔地約七十坪，耗資三百餘萬元，堪稱國內大學首屈一指，純以休閒健身為目的之健身中心。該健身房內設施包含電腦跑步機、電腦腳踏車、飛輪有氧腳踏車、電腦階梯機、滑雪機、腹背肌訓練肌、美體機、

倒立機及多功能綜合訓練機等，除可提供全校師生另一處休閒健身場所，落實政府推動「全民運動」政策，和提升全校師生的體適能。

二、推動ISO9002品質管制認證工作

為配合學校推動ISO9002品質管制認證工作，特制訂業務手冊及將所有業務內容編寫成作業程序書，以利業務之推展及管控事宜。本組同仁依其所負責之業務項目完成七個不同之作業程序書：學生使用運動場地申請作業程序書、校外團體借用運動場地申請作業程序書、運動場館使用證申請作業程序書、新續聘救生員作業程序書、運動器材借用申請作業程序書、運動區管理委員會會議作業程序書、場地器材設備請購維修作業申請程序書等。以上所有作業程序書含括本組所負責的業務項目，且每一程序書清楚列出工作項目之作業流程，對業務的管控將更臻完善。

三、整修四面室外籃球場

本校現有十面室外籃球場，原來場地皆屬水泥地面，於八十六學年度整修完成六面壓克力材質場地，八十七學年度將另外四面場地整修完畢，提供學生良好之運動場所。

四、體育館四周下陷工程

體育館四周下陷嚴重，每逢下雨便造成體育館地下室積水。所有整建工程已於八十八年六月份完成，並於體育館四周人行道上鋪設拼花地磚。

五、游泳池排水溝整建工程

游泳池東側及南側排水溝年久失修，下雨經常造成排水溝阻塞，所有整建工程已於八十八年六月份完成。

肆、尚待解決之工作與建議

- 一、921地震造成體育館樑柱破損，使體育館變成一座危樓，影響體育館之正常使用與學生的上課問題，希望學校方面能儘速整修，恢復體育館之原狀，讓能在八十八學年度下學期開學前提供師生一安全的運動場所。
- 二、室外排球場年久失修，造成地面龜裂與凹凸不平，影響學生上課品質與使用的安全性，應儘速撥款整修。
- 三、室外籃、排球場夜間燈光設備不足，影響學生夜間體育活動（如系際盃籃、排球比賽和班際盃之比賽）之安全，希望能增設夜間照明設備，提供學生安全之場所。
- 四、目前現有的四面網球場已不敷使用，希望能增設四面球場，提供教學、代表隊訓練及師生課外活動使用。
- 五、體育館羽球場楓木地板年久失修，造成防滑漆脫落和部份球場塌陷，為維護師生運動安全，應儘速整修。
- 六、增建專屬之棒、壘球場。本校擁有標準之四百公尺田徑場，課餘時間師生使用頻繁，兼有同學於場地中間踢足球和打棒球，影響跑步者之安全，建議能增建棒、壘球專用場地以利學生之使用。
- 七、運動區幅員廣大，聘有眾多工讀生負責場館之管理及清潔之維護，現有工讀金稍嫌不足，建議能比照國外學校於開學時收取部份的場地使用費專款專用，讓能提供全校師生一完善的健身場所。

伍、結語

時間飛逝，轉眼間接掌行政業務工作已快一學期。在這一學期中，特別要感謝場地器材組全體同仁的全力配合，使整體業務能夠順利推動。展望未來，場地器材組仍一本初衷服務全校師生，惟地震所造成體育館毀損之修繕工程仍需學校儘快完成，提供全校師生一處安全之健身場所。

八十七學年度競賽活動組工作報告

陳明坤

壹、工作職掌

本組上承主任交辦任務外，工作性質可分為校內競賽、校外競賽及教職員工競賽三部份，各項職掌如下：

一、組長：陳明坤講師

- (一) 綜理本組有關競賽活動業務。
- (二) 本組年度工作計劃之規劃、推動、督導及執行。
- (三) 執行體育室主任交辦事項

二、簡瑞宇老師

- (一) 學生運動代表隊之組訓與輔導。
- (二) 校外各項競賽活動之輔導與協助。
- (三) 校代表隊出賽經費簽核。
- (四) 承辦全國性之運動競賽活動。
- (五) 校運會之籌備與執行。
- (六) 系學會體幹與校代表隊隊長聯席會議之召開。
- (七) 校代表隊教練會議之召開。
- (八) 組內公文簽辦。
- (九) 臨時交辦事項。

三、謝勝裕先生

- (一) 輔導教職員工運動性社團活動。
- (二) 教職員工運動代表隊之組訓與管理。